

# Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia Zwana dalej „SIWZ”

## I. Zamawiający LS Tech-Homes S.A. w Bielsku-Białej działający przez pełnomocnika AND INVESTMENT Sp. z o.o.

Adres Pełnomocnika: ul. H. Krahelskiej 7,40 - 285 Katowice  
godziny pracy: 8.00 -15.00, od poniedziałku do piątku  
strona internetowa: [www.andinvestment.pl](http://www.andinvestment.pl)  
nr telefonu: 32/7203960  
e-mail: biuro@andinvestment.pl  
N I P: 954-259-64-88

## II. Tryb zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie konkursu ofert.

## III. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **Generalne Wykonawstwo** inwestycji pn. „**Budowa hali produkcyjno-montażowej wraz z infrastrukturą techniczną i budową wewnętrznego układu komunikacyjnego – Etap I – Budowa hali produkcyjno – montażowej wraz z instalacjami wewnętrznymi: co, energii elektrycznej, gazu, wodno-kanalizacyjnej, wentylacji mechanicznej, klimatyzacji**” - Koniecwałd Działka nr 214/21, obręb Koniecwałd 0007, j. ew.: Sztum Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna Podstrefa Sztum
2. Zamawiający posiada pozwolenie na budowę
3. Zakres robót wynika z projektu budowlanego i wykonawczego, które stanowią **Załącznik nr 1** do SIWZ i opisany jest dokumentacją projektową.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani ofert wariantowych.
5. Zadania zasadnicze Wykonawcy zostały określone w „Projekcie umowy” stanowiącym **Załącznik nr 5** do SIWZ.
6. W przypadku powierzenia realizacji części przedmiotu zamówienia podwykonawcy, Wykonawca musi wskazać w ofercie zarówno podwykonawcę, jak i zakres powierzonych mu prac.

## IV. Miejsce realizacji

Koniecwałd j.ew. Sztum Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna, Podstrefa Sztum, na działce o numerze ewid. 214/21.

## V. Termin realizacji zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia: do **30 listopada 2015 r.**, przy czym Generalny Wykonawca musi dostosować harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji przedmiotu zamówienia do Harmonogramu Dyrektywnego stanowiącego **Załącznik nr 3** do SIWZ.

## VI. Warunki udziału w postępowaniu

1. W postępowaniu mogą uczestniczyć Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
  - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej realizację zamówienia;
  - e) oraz dołączają do oferty dokumenty, o których mowa w dziale VIII - Zawartość Oferty.
2. Generalny Wykonawca wykaże, że:
  - 1) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w realizacji podobnych robót oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia; w szczególności Generalny Wykonawca musi spełniać następujące warunki:
    - a. posiada przeciętne zatrudnienie na umowę o pracę w okresie ostatnich dwóch lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w wysokości co najmniej **25 pracowników**; w celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Generalny Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć informację na temat przeciętnej liczby zatrudnionych pracowników, sporządzoną według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 6** do SIWZ;
    - b. dysponuje osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia lub posiada pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia; w celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Generalny Wykonawca zobowiązany jest wskazać te osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, w tym co najmniej:
      1. **Kierownika budowy** - posiadającego minimum 5-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy, w tym przy realizacji przynajmniej 1 obiektu - hali magazynowej lub produkcyjnej z częścią socjalno -biurową o łącznej powierzchni użytkowej min. 1.500 m<sup>2</sup>, oraz posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej - **bez ograniczeń**,
      2. **Kierownika robót w zakresie sieci i instalacji sanitarnych** - posiadającego minimum 3-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót w zakresie sieci i instalacji sanitarnych oraz posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych
      3. **Kierownika robót w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych**, posiadającego minimum 3-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych oraz posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych
  - 2) w okresie ostatnich **5 lat** przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej:
    - a. jedną robotę budowlaną polegającą na wybudowaniu hali magazynowej lub produkcyjnej wraz z częścią biurowo-socjalną o łącznej powierzchni użytkowej **minimum 1.500 m<sup>2</sup>** i wartości robót **co najmniej 1.800.000 zł**

- 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia; w szczególności Generalny Wykonawca musi spełniać następujące warunki:
- a. osiągnął w ostatnich dwóch latach obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, przychody netto ze sprzedaży wynoszące średnio co najmniej **1.000.000 zł rocznie**,
  - b. posiada środki finansowe w wysokości co najmniej **100.000 zł** lub posiada zdolność kredytową w wysokości co najmniej j. w;
- 4) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej **300.000 zł**.
3. Dla wykazania spełnienia wymagań, o których mowa w ust. 2, pkt 1, lit. b, niezbędne będzie złożenie oświadczenia o wykształceniu, uprawnieniach oraz nabytej praktyce osób objętych wykazem, stanowiące **Załącznik nr 7 do SIWZ**,

## VII. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie na podstawie dostarczonych przez Generalnego Wykonawcę wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów. Spełnianie minimalnych warunków udziału w postępowaniu określonych metodą „spełnia” - „nie spełnia”.

## VIII. Zawartość oferty

1. Ofertę należy przedstawić na piśmie, w języku polskim, na Formularzu Ofertowym, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2** do SIWZ, wraz z załącznikami stanowiącymi integralną część oferty, a w tym:
  - 1) Harmonogram Dyrektywny płatności za realizację poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia - **Załącznik nr 3 do SIWZ**,
  - 2) oświadczenie o uwzględnieniu w ofercie wszystkich kosztów niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, w tym wynikających z ewentualnych błędów i niedokładności dokumentacji projektowej bądź warunków geologicznych - **Załącznik nr 4 do SIWZ**,
  - 3) podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania Generalnego Wykonawcy projekt umowy - **Załącznik nr 5 do SIWZ**,
  - 4) oświadczenie o przeciętnym zatrudnieniu na umowę o pracę w okresie ostatnich dwóch lat - **Załącznik nr 6 do SIWZ**;
  - 5) wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności - **Załącznik nr 7 do SIWZ**,
  - 6) oświadczenie o zamiarze lub o braku zamiaru powierzenia części zamówienia podwykonawcom - **Załącznik nr 8 do SIWZ**,
  - 7) wykaz wykonanych (zakończonych) robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należyście - **Załącznik nr 9 do SIWZ**
  - 8) gwarancję zabezpieczenia należytego wykonania umowy - **Załącznik nr 10 do SIWZ**.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Generalny Wykonawca dołącza do oferty:
  - 1) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**,
  - 2) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału

Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

3. W stosunku do osób wyszczególnionych w warunkach udziału w postępowaniu, opisanych w rozdziale VI, ust.2, pkt 1, litera b, należy złożyć odpowiednio:

1) uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie - bez ograniczeń, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, wystarczające do wykonania przedmiotu zamówienia,

2) aktualne zaświadczenia potwierdzające przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego - z określonym terminem ich ważności,

3) wypis z centralnego rejestru osób uprawnionych, potwierdzony przez Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego zgodnie z art. 12 ust. 7 ustawy Prawo budowlane (dotyczy tylko tych osób, których uprawnienia budowlane zostały wydane na podstawie przepisów, które weszły w życie po dniu 14 lutego 1995 r.).

4. W celu potwierdzenia warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej, Wykonawca przedstawia:

1) sprawozdania finansowe albo ich części (co najmniej bilans i rachunek zysków i strat), a jeżeli podlegają one badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości - również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego - inne dokumenty określające obroty oraz zobowiązania i należności - **za okres ostatnich dwóch lat obrotowych,**

2) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, w których Generalny Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, **wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

5. W celu potwierdzenia ubezpieczenia działalności od odpowiedzialności cywilnej Generalny Wykonawca musi **złożyć polisę**, a w przypadku jej braku - inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony.

6. Oferta oraz wszystkie załączniki do niej winny być podpisane na każdej zapisanej i ponumerowanej stronie przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub pełnomocnictwa.

Dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentacji musi być załączony do oferty.

7. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Generalnego Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny Generalnego Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Generalnego Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

8. Kopie dokumentów załączonych do oferty muszą być potwierdzone przez Generalnego Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

9. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny.

10. Niedopuszczalne są modyfikacje lub zmiany, które zmieniłyby treść SIWZ.

11. Wszystkie dokonane poprawki (również przy użyciu korektora) muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

12. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Generalnego Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Generalnego

Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza, kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta Generalnego Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.

13. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy zawartych w SIWZ.

### **IX. Złożenie oferty**

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, oznakowanej w sposób następujący:  
<.....> Nazwa Oferenta  
Oferta w < konkursie ofert >  
Na < „**Budowa hali produkcyjno-montażowej wraz z infrastrukturą techniczną i budową wewnętrznego układu komunikacyjnego – Etap I – Budowa hali produkcyjno – montażowej wraz z instalacjami wewnętrznymi: co, energii elektrycznej, gazu, wodno-kanalizacyjnej, wentylacji mechanicznej, klimatyzacji**” >
2. Zamawiający wymaga, aby wszystkie dokumenty były kolejno ponumerowane, a oferta zszyta w sposób uniemożliwiający jej samoczynną dekompletację, z zapisem na pierwszej stronie formularza oferty informującym o liczbie stron.
3. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. 2003 Nr 153, póź. 1503 z późn. zm.) należy umieścić w osobnej kopercie z napisem „Poufne”. Koperta z poufnymi danymi winna być złożona w jednej kopercie z ofertą opisaną w ust. 1.
4. Generalny Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
5. Generalny Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Generalnemu Wykonawcy bez otwierania.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z niedostarczenia jej w wymaganym terminie.

### **X. Wycofanie oferty lub jej zmiany**

1. Generalny Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej dodatkowo dopiskiem „ZMIANA”.
3. Generalny Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia.

### **XI. Wyjaśnianie i zmiana treści SIWZ**

1. Generalny Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

### **XII. Sposób porozumiewania się**

1. Porozumiewanie się Generalnego Wykonawcy z Zamawiającym odbywać się będzie w formie pisemnej na adres:  
AND INVESTMENT Sp. z o. o.

ul. H. Krahelskiej 7,40-285 Katowice  
Tel: 32 720 39 60 mail: biuro@andinvestment.pl

2. Jakikolwiek inne zaadresowanie może wpłynąć na skierowanie pisma do niewłaściwej komórki organizacyjnej, co może spowodować niezachowanie ustawowych terminów z winy wnoszącego.
3. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Generalny Wykonawca przekazują pisemnie lub faksem.
4. Osobami właściwymi do kontaktów z wykonawcami są:
  1. Andrzej Królicki Tel. +48 696 461 180
  2. Aleksandra Wolny Tel. +48 664-982-967

### **XIII. Termin związania ofertą**

1. Generalny Wykonawca jest związany ofertą **60 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Generalny Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

### **XIV. Miejsce i termin otwarcia ofert**

1. Oferty zostaną złożone w następującym miejscu:  
nazwa instytucji: **AND INVESTMENT Sp. z o.o.**  
miejscowość: **Katowice**, kod: **40 - 285**, ulica: **H. Krahelskiej**, numer domu: **7**,  
w terminie do dnia 01.10.2014r. do godz. 13.00

### **XV. Sposób obliczenia ceny oferty**

1. Oferta musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług) oraz ewentualnych upustów i rabatów.
2. Oferent ma obowiązek wyliczenia ceny oferty na podstawie całej otrzymanej dokumentacji projektowej w formie Kosztorysu Ofertowego.
3. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrą i słownie.
4. Cena ma charakter ryczałtowy, jest jedynym i stałym wynagrodzeniem przysługującym Generalnemu Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia.

### **XVI. Ocena ofert**

1. Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Konkursowa. Zamawiający może żądać udzielenia przez Generalnych Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek i innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujących istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Generalnego Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. W odniesieniu do Generalnych Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki Komisja Konkursowa dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

LP.	Opis kryterium oceny	Waga
-----	----------------------	------

1.	Oferowana cena ryczałtowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia	80%
2.	Ocena potencjału Wykonawcy i doświadczenia	20%

3. Zamawiający udzieli zamówienia Generalnemu Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

### **XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania Generalnego Wykonawcy, którego ofertę wybrano,
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone jako niespełniające warunków SIWZ

### **XVIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający będzie żądać od Generalnego Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% **ceny całkowitej podanej w ofercie.**

2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może być wniesione według wyboru Generalnego Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj.: Dz. U. z 2007 r., Nr 42, póź. 275, z późn. zm.) udzielanych przez Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto LS – Tech Homes nr 95 1030 0019 0109 8534 0000 5752

4. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonany.

5. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę wynoszącą 30% wysokości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na okres równy okresowi rękojmi.

### **XIX. Istotne warunki umowy**

1. Umowa o wykonanie zamówienia zostanie zawarta stosownie do warunków przedstawionych w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik Nr 5 do SIWZ.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian w umowie zgodnie z ewentualnie zawartymi Aneksami do Umowy z instytucją finansującą inwestycję, a w szczególności związanymi ze zmianami harmonogramu rzeczowo - finansowego, zmianą terminów poszczególnych etapów inwestycji, zakłóceniem w przekazywaniu środków finansowych, zdarzeniami będącymi siłą wyższą w szczególności takimi jak: katastrofalne działanie przyrody, akty władzy ustawodawczej i wykonawczej, zaburzenia życia zbiorowego, zmianami przepisów prawa mającymi wpływ na prawa i obowiązki stron.

## **XX. Dodatkowe informacje:**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,

## **XXIV. Załączniki i dokumenty:**

1. Załącznik nr 1 do SIWZ - Wykaz dokumentacji projektowej.
2. Załącznik nr 2 do SIWZ - Formularz Oferty z kosztorysem ofertowym.
3. Załącznik nr 3 do SIWZ - Wzór Harmonogramu Dyrektywnego płatności za realizację poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia.
4. Załącznik nr 4 do SIWZ - Oświadczenie o uwzględnieniu w ofercie wszystkich kosztów niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, w tym wynikających z ewentualnych błędów i niedokładności dokumentacji projektowej bądź warunków geologicznych.
5. Załącznik nr 5 do SIWZ - Projekt umowy.
6. Załącznik nr 6 do SIWZ- Oświadczenie o przeciętnym zatrudnieniu na umowę o pracę w ciągu ostatnich dwóch lat,
7. Załącznik nr 7 do SIWZ - Wzór wykazu osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności.
8. Załącznik nr 8 do SIWZ - Oświadczenie o zamiarze lub o braku zamiaru powierzenia części zamówienia podwykonawcom.
9. Załącznik nr 9 do SIWZ - Wzór wykazu wykonanych (zakończonych) robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie.
10. Załącznik nr 10 do SIWZ - Wzór gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy
11. Dokumentacja projektowa - wersja elektroniczna.
12. Pozwolenie na budowę - wersja elektroniczna.

**SIWZ wraz z załącznikami zawiera ..... stron i ..... płytę CD.**